



Администрация (исполнительно-распорядительный орган)
сельского поселения «Деревня Зудна»
Калужской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 февраля 2014 года

№04

д. Зудна

О внесении изменений в постановление администрации (исполнительно-распорядительного органа) сельского поселения «Деревня Зудна» Ферзиковского района Калужской области от 28.10.2010 года № 53 «О создании межведомственной комиссии сельского поселения «Деревня Зудна» Ферзиковского района Калужской области по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, оформление разрешений на переустройство и (или) перепланировку жилых и нежилых помещений в жилых домах и в нежилых зданиях

Рассмотрев протесты прокурора Ферзиковского района и в соответствии с положениями статьи 48 Федерального закона от 06.03.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» администрация (исполнительно-распорядительный орган) сельского поселения «Деревня Зудна» Ферзиковского района Калужской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в ПОЛОЖЕНИЕ о Межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу, оформления разрешений на переустройство и (или) перепланировку жилых и нежилых помещений в жилых домах и в нежилых зданиях, утвержденного администрации (исполнительно-распорядительного органа) сельского поселения «Деревня Зудна» Ферзиковского района Калужской области от 28.10.2010 года № 53:

а) Пункт 2.14 Положения изложить в следующей редакции: «2.14 Для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, для проведения переустройства и (или) перепланировки собственник соответствующего помещения или уполномоченное им лицо (далее - заявитель) в орган, осуществляющий перевод помещений, по месту нахождения переводимого помещения непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии представляет:

- 1) заявление о переводе, переустройстве, перепланировке помещения;
- 2) правоустанавливающие документы на помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

4) технический паспорт переводимого, переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

5) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

6) подготовленный и оформленный проект перепланировки (переустройства), капитального ремонта и реконструкции жилого (нежилого) помещения;

7) при перепланировке (переустройстве), капитальном ремонте и реконструкции жилого помещения: согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель перепланируемого и реконструируемого, переустраиваемого жилого помещения по договору социального найма);

8) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения перепланировки (переустройства), капитального ремонта и реконструкции жилого (нежилого) помещения, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

В заявлении указываются реквизиты заявителя, юридический и (или) фактический адрес, контактные телефоны. Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты их получения органом, осуществляющим перевод помещений, а также с указанием перечня сведений и документов, которые будут получены по межведомственным запросам. В случае представления документов через многофункциональный центр расписка выдается указанным многофункциональным центром.

Заявитель вправе не представлять технический паспорт помещения, заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры, а также в случае, если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, правоустанавливающие документы.

Для рассмотрения заявления о переводе, переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения орган, осуществляющий согласование, по месту нахождения переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:

1) правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

3) технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

4) заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

5) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.

Государственные органы, органы местного самоуправления и

подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, в распоряжении которых находятся документы, направляют в порядке межведомственного информационного взаимодействия в орган, осуществляющий перевод, перепланировку, переустройство помещений, запрошенные ими сведения и документы. Запрошенные сведения и документы могут представляться на бумажном носителе, в форме электронного документа либо в виде заверенных уполномоченным лицом копий запрошенных документов, в том числе в форме электронного документа.»;

б) Пункт 3.2 признать утратившим силу;

в) Пункт 2.15 изложить в следующей редакции: «2.15 Межведомственная комиссия рассматривает представленные документы на заседании, при необходимости обследует помещение на месте и оформляет свое решение в виде протокола и выписки из протокола заседания комиссии о согласовании или об отказе в согласовании переустройства (перепланировки) жилых помещений.

Выписка из протокола межведомственной комиссии является основанием проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

Отказ в согласовании перепланировки (переустройства), капитального ремонта и реконструкции жилого (нежилого) помещения допускается в случае:

1) непредставления документов, обязанность по представлению которых с учетом части 2.1 статьи 26 Жилищного Кодекса РФ возложена на заявителя;

1.1) поступления в орган, осуществляющий согласование, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного Кодекса РФ, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий согласование, после получения такого ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного Кодекса РФ, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

2) представления документов в ненадлежащий орган;

3) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.»;

г) Пункт 3.3 изложить в следующей редакции; «3.3. Решение о переводе или об отказе в переводе помещения принимается межведомственной комиссией по результатам рассмотрения соответствующего заявления и иных представленных в соответствии с п. 3.2 документов не позднее чем через 45 дней со дня представления указанных документов в межведомственную комиссию.

В случае необходимости проведения переустройства, и (или) перепланировки переводимого помещения, и (или) иных работ для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения выписка из протокола МК /уведомление/ должна содержать требование об их проведении, перечень иных работ, если их проведение необходимо.

Если для использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ, выписка из протокола МК является основанием проведения соответствующих переустройства и (или) перепланировки с учетом проекта,

предоставлявшегося заявителем, и (или) иных работ с учетом перечня таких работ, указанных в выписке из протокола МВК.

Завершение переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ подтверждается актом приемочной комиссии, сформированной МВК. Акт приемочной комиссии подтверждает окончание перевода помещения и является основанием использования переведенного помещения в качестве жилого или нежилого помещения.

Отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение допускается в случае:

1) непредставления определенных частью 2 статьи 23 Жилищного Кодекса РФ документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

1.1) поступления в орган, осуществляющий перевод помещений, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с частью 2 статьи 23 настоящего Кодекса, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если орган, осуществляющий перевод помещений, после получения указанного ответа уведомил заявителя о получении такого ответа, предложил заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с частью 2 статьи 23 настоящего Кодекса, и не получил от заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

2) представления документов в ненадлежащий орган;

3) несоблюдения предусмотренных статьей 22 Жилищного Кодекса РФ условий перевода помещения;

4) несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.

Решение об отказе в переводе помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные настоящим Положением.

Решение об отказе в переводе помещения выдается или направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.»;

д) Пункт 4.7 признать утратившим силу

2. Разместить настоящее Постановление в информационно-телекоммуникационной сети интернет на сайте муниципального района «Ферзиковский район».

3. Постановление обнародовать в установленном порядке и разместить на информационном стенде администрации (исполнительно-распорядительного органа) сельского поселения «Деревня Зудна» Ферзиковского района Калужской области.

4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.