

**Районное Собрание муниципального района «Ферзиковский район»**

**Калужской области**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 19 июля 2023 года |  | №312 |
|  | **п. Ферзиково** |  |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения об оказании Муниципальным предприятием муниципального района «Ферзиковский район» «Ферзиковское автотранспортное предприятие» (далее – Предприятие) платных услуг и Методики расчета стоимости оказываемых Предприятием платных услуг по размещению на территории Предприятия транспортных средств и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания и по предоставлению ремонтно-технической базы для ремонта транспортных средств потребителей услуг** |

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Ферзиковский район» Районное Собрание муниципального района «Ферзиковский район» **РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение об оказании Муниципальным предприятием муниципального района «Ферзиковский район» «Ферзиковское автотранспортное предприятие» платных услуг (приложение №1).
2. Утвердить Методику расчета стоимости оказываемых Муниципальным предприятием муниципального района «Ферзиковский район» «Ферзиковское автотранспортное предприятие» (далее – Предприятие) платных услуг по размещению на территории Предприятия транспортных средств и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания и по предоставлению ремонтно-технической базы для ремонта транспортных средств потребителей услуг (приложение №2).
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете Ферзиковского района «Ферзиковские вести» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Глава муниципального района**  **«Ферзиковский район»** |  | **С. В. Терехов** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение №1** |
|  | **к Решению Районного Собрания** |
|  | **муниципального района «Ферзиковский район»** |
|  | **от 28 июня 2023 года №312** |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании Муниципальным предприятием муниципального района «Ферзиковский район» «Ферзиковское автотранспортное предприятие»**

**платных услуг**

**Раздел 1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение об оказании Муниципальным предприятием муниципального района «Ферзиковский район» «Ферзиковское автотранспортное предприятие» (далее – Предприятие) платных услуг (далее — Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Ферзиковский район» и определяет порядок оказания Предприятием платных услуг, за исключением услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом.
  2. Целями оказания Предприятием платных услуг являются:

1. повышение экономической эффективности деятельности Предприятия;
2. развитие материально-технической базы Предприятия.
   1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
3. движимые вещи – не относящиеся к недвижимым вещам вещи, которые не имеют прочной связи с землей, перемещение которых возможно без ущерба их назначению (в том числе мобильные газовые заправщики контейнерного типа для заправки природным газом размещенных на территории Предприятия транспортных средств потребителя услуг и мобильные комплексы для технического обслуживания таких транспортных средств);
4. заказчик – в значении этого понятия, определенном статьей 779 Гражданского кодекса РФ (далее – ГК РФ);
5. запрос котировок – способ определения заказчика, при котором информация об этом сообщается неограниченному кругу лиц путем опубликования в газете «Ферзиковские вести» и размещения на официальном сайте администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального района «Ферзиковский район» (далее – администрация) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://ferzikovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru/> извещения о проведении запроса котировок на заключение договора возмездного оказания Предприятием платных услуг;
6. материально-техническая база Предприятия – совокупность основных средств Предприятия;
7. недвижимые вещи – в значении этого понятия, определенном статьей 130 ГК РФ;
8. основные средства – в значении этого понятия, определенном пунктом 4 Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства», утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.09.2020 №204н;
9. потребитель услуг – физическое или юридическое лицо, использующее, заказывающее или имеющее намерение заказать услуги для своих нужд;
10. транспортное средство – в значении, определенном абзацем девятым статьи 2 Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения».
    1. Оказание Предприятием платных услуг основывается на принципах открытости, прозрачности и доступности информации об оказании Предприятием платных услуг, что обеспечивается:
11. размещением на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://ferzikovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru/> извещения о проведении запроса котировок на заключение договора возмездного оказания Предприятием платных услуг;
12. доведением информации об оказании Предприятием платных услуг до сведения потребителей услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей».

**Раздел 2. Платные услуги, оказываемые Предприятием**

* 1. Предприятие оказывает следующие платные услуги:

1. размещение на территории Предприятия транспортных средств и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания;
2. предоставление ремонтно-технической базы для ремонта транспортных средств потребителей услуг.

**Раздел 3. Порядок заключения договора возмездного оказания Предприятием платных услуг**

* 1. Оказание Предприятием платных услуг осуществляется на основании договора, заключаемого Предприятием с потребителем услуг в письменной форме.
  2. Предприятие обязано обеспечить равный доступ заказчиков к услугам, оказываемым Предприятием.

Договор возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, заключается по результатам запроса котировок на право заключения такого договора (далее – запрос котировок), проводимого в порядке, определенном настоящим Положением.

Договор возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, заключается без проведения запроса котировок.

* 1. Победителем запроса котировок – заказчиком, с которым будет заключаться Договор возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, признается участник запроса котировок, предложивший наиболее высокую цену договора (совокупной стоимости услуг по размещению наибольшего количества транспортных средств потребителя услуг и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания на большей площади части территории Предприятия из максимально возможной площади размещения на максимальный срок) и представивший для участия в запросе котировок все документы, указанные в извещении о проведении запроса котировок.
  2. Запрос котировок начинается с издания директором Предприятия приказа о проведении такого запроса котировок.
  3. Извещение о проведении запроса котировок (далее – извещение) подлежит опубликованию в газете «Ферзиковские вести», а также размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://ferzikovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru/> не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок.
  4. Извещение, указанное в пункте 3.5 настоящего Положения, должно содержать следующую информацию:

1. наименование организатора запроса котировок – Предприятия, его место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, должностное лицо Предприятия, ответственное за проведение запроса котировок;
2. способ определения заказчика, с которым будет заключаться договор возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения;
3. условия договора возмездного оказания платных услуг с указанием:

а) места нахождения территории Предприятия, оказание услуг по размещению транспортных средств и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания на которой является предметом договора возмездного оказания платных услуг;

б) максимальной площади части территории Предприятия, на которой возможно размещение транспортных средств потребителя услуг и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания (максимально возможная площадь размещения);

в) минимального срока договора;

г) начальной (минимальной) цены договора (рассчитывается в соответствии с утвержденной Решением Районного Собрания муниципального района «Ферзиковский район» Методикой расчета стоимости оказываемых Предприятием платных услуг по размещению на территории Предприятия транспортных средств и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания и по предоставлению ремонтно-технической базы для ремонта транспортных средств потребителей услуг (далее – Методика));

1. порядок, дата и время начала приема заявок на участие в запросе котировок;
2. дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
3. место, дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе котировок;
4. критерий оценки заявок на участие в запросе котировок;
5. перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в запросе котировок:
   1. для юридического лица:

а) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

б) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

в) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о юридическом лице, полученная не ранее чем за тридцать дней до дня подачи заявки на участие в запросе котировок;

г) документ, подтверждающий полномочия на подписание заявки от имени юридического лица;

д) копии учредительных документов юридического лица;

е) решение уполномоченного органа управления юридического лица об одобрении сделки в случаях, предусмотренных законодательством, или письмо с указанием того, что данная сделка не является крупной;

* 1. для индивидуального предпринимателя:

а) копия документа, удостоверяющего личность физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

б) копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

в) копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

г) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения об индивидуальном предпринимателе, полученная не ранее чем за тридцать дней до дня подачи заявки на участие в запросе котировок;

д) документ, подтверждающий полномочия на подписание заявки (в случае, если заявка подписана представителем индивидуального предпринимателя);

* 1. для физического лица, не зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя:

а) копия документа, удостоверяющего личность физического лица;

б) копия свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

в) документ, подтверждающий полномочия на подписание заявки (в случае, если заявка подписана представителем физического лица);

г) согласие на обработку персональных данных.

* 1. Участник запроса котировок вправе подать только одну заявку с указанных в извещении даты и времени начала приема заявок на участие в запросе котировок до указанных в извещении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок.
  2. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществляется в срок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, указанного в извещении.
  3. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок осуществляется комиссий по проведению запроса котировок (далее – Комиссия).
  4. Состав комиссии утверждается приказом директора Предприятия.

При утверждении состава комиссии назначается председатель и секретарь комиссии.

* 1. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.
  2. Задачами комиссии являются рассмотрение и оценка заявок участников запроса котировок.
  3. В составе комиссии должно быть не менее 5 человек.
  4. Председатель комиссии:

1. организовывает работу комиссии;
2. определяет место, дату и время проведения заседаний комиссии;
3. председательствует на заседаниях комиссии;
4. дает поручения секретарю комиссии по вопросам организационно-технического обеспечения деятельности комиссии.
   1. Секретарь комиссии:
5. уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии;
6. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии;
7. ведет протоколы заседаний комиссии.
   1. Секретарь комиссии назначается из числа работников Предприятия.

В отсутствие секретаря комиссии его полномочия осуществляет другой член комиссии по решению комиссии с согласия такого члена комиссии.

* 1. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, предусмотренные настоящим Положением, если на заседании комиссии присутствуют более половины ее членов.

Члены комиссии должны быть уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии.

Члены комиссии лично участвуют в заседаниях комиссии и не вправе передавать право голоса другим лицам.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает одним голосом.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствовавшие на заседании комиссии. В протоколе заседания комиссии указывается особое мнение членов комиссии (при его наличии).

* 1. В случае если член комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в заключении договора возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, он обязан проинформировать об этом комиссию до начала рассмотрения заявки и не участвовать в заседаниях комиссии в течение такого рассмотрения. При этом голос такого члена комиссии не учитывается при определении правомочности заседания комиссии и принятии решений.

В настоящем Положении под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член комиссии связан финансовыми обязательствами.

* 1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.
  2. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в день, во время и в месте, которые определены в извещении, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения.
  3. Заявка на участие в запросе котировок подлежит отклонению в случаях:

1. непредставления документов, предусмотренных подпунктом 8 пункта 3.6 настоящего Положения;
2. несоответствия информации, приведенной в заявке участника запроса котировок, информации, содержащейся в извещении, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения;
3. выявления в заявке на участие в запросе котировок и (или) в прилагаемых к ней документах недостоверной информации;
4. подачи одним участником запроса котировок 2 (двух) и более заявок;
5. указания в заявке на участие в запросе котировок иного предмета договора, чем определен пунктом 3.2 настоящего Положения
6. превышения указанной в заявке на участие в запросе котировок площади части территории Предприятия, на которой предполагается размещение транспортных средств соответствующего участника запроса котировок и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания по отношению к максимально возможной площади размещения, содержащейся в извещении, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения;
7. указания в заявке на участие в запросе котировок срока договора, который меньше минимального срока договора, содержащегося в извещении, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения;
8. указания в заявке на участие в запросе котировок цены договора, которая меньше начальной (минимальной) цены договора, содержащейся в извещении, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения;
9. подачи заявки на участие в запросе котировок после даты и (или) времени срока подачи заявок на участие в запросе котировок, определенных в извещении, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения.
   1. По результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок победителем запроса котировок – заказчиком, с которым будет заключаться договор возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, признается участник запроса котировок, в заявке которого на участие в запросе котировок указана наиболее высокая цена договора (совокупной стоимости услуг по размещению наибольшего количества транспортных средств потребителя услуг и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания на большей площади части территории Предприятия из максимально возможной площади размещения на максимальный срок).

В случае, если в нескольких заявках на участие в запросе котировок содержатся одинаковые предложения по цене договора, победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, заявка которого на участие в запросе котировок поступила ранее других таких заявок.

* 1. При рассмотрении заявок на участие в запросе котировок комиссия:

1. устанавливает соответствие поданных участниками запроса котировок заявок требованиям, указанным в настоящем Положении;
2. устанавливает наличие или отсутствие предусмотренных пунктом 3.21 настоящего Положения оснований для отклонения заявок на участие в запросе котировок,
3. в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.22 настоящего Положения, определяет победителя запроса котировок – заказчика, с которым будет заключаться договор возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения.
   1. Результаты рассмотрения комиссией заявок на участие в запросе котировок оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.
   2. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок, определенного в извещении, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения, не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок, такой запрос котировок признается несостоявшимся, и договор возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, не заключается.
   3. Предприятие уведомляет участников запроса котировок о принятом комиссией решении по результатам рассмотрения их заявок на участие в запросе котировок в срок не позднее 30 (Тридцати) дней со дня рассмотрения таких заявок.
   4. По результатам запроса котировок заключение договора возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, осуществляется в следующем порядке:
4. в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней со дня рассмотрения комиссией заявок на участие в запросе котировок Предприятие направляет победителю запроса котировок предложение о заключении договора (оферту) с установлением десятидневного срока для ее акцепта и с приложением подписанного со стороны Предприятия договора в двух экземплярах ([статья 435](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=418167&dst=102061&field=134&date=25.03.2023) ГК РФ);
5. в случае акцепта оферты о заключении договора победителем запроса котировок подписанный со стороны Предприятия и со стороны заказчика (победителя запроса котировок) экземпляр договора передается заказчиком (победителем запроса котировок) Предприятию ([статья 438](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=418167&dst=102071&field=134&date=25.03.2023) ГК РФ).
   1. Уклонение победителя запроса котировок от подписания договора возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, и (или) передачи экземпляра такого договора, подписанного со стороны Предприятия и со стороны заказчика (победителя запроса котировок) в порядке, установленном [подпунктом 2 пункта 3.](file:///C:\Users\Литвинова\Downloads\Концепция%20проекта%20решения%20о%20субсидировании%20с%20учетом%20экспертного%20заключения%20кор.doc#p53)27 настоящего Положения, считается отказом от акцепта оферты о заключении договора.
   2. В случае уклонения победителя запроса котировок от заключения договора возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, предложение о заключении договора (оферту) Предприятие направляет участнику запроса котировок, заявка которого на участие в запросе котировок отвечает совокупности следующих условий:
6. заявка на участие в запросе котировок содержит такое же предложение по цене договора, как и заявка победителя запроса котировок;
7. заявка на участие в запросе котировок поступила после заявки победителя запроса котировок, но ранее других таких заявок.
   1. В случае, предусмотренном пунктом 3.29 настоящего Положения, заключение договора возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, осуществляется в порядке и сроки, определенные пунктом 3.27 настоящего Положения.
   2. Договор возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Положения, заключается на условиях и по цене, определенных в извещении, указанном в пункте 3.5 настоящего Положения, и в заявке на участие в запросе котировок, поданной победителем запроса котировок или участником, с которым заключается договор (в случае, предусмотренном пунктом 3.29 настоящего Положения).
   3. Заказчики, заинтересованные в заключении договора возмездного оказания платных услуг, указанных в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего Положения, подают Предприятию предложение о заключении такого договора по стоимости, определенной в соответствии с Методикой.

**Раздел 4. Порядок согласования крупных сделок по оказанию Предприятием платных услуг, перечисленных в разделе 2 настоящего Положения**

* 1. В случае, если согласно Федеральному закону от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» сделка по оказанию Предприятием платных услуг не может быть совершена Предприятием без согласия собственника его имущества, такая сделка подлежит согласованию с Районным Собранием муниципального района «Ферзиковский район» (далее – Районное Собрание).
  2. Документы для согласования сделок в случаях, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, представляются Предприятием в Отдел архитектуры, градостроительства, экономики, имущественных и земельных отношений администрации (далее – Отдел), который анализирует такие документы.

Обращение о согласовании сделки и документы, прилагаемые к нему, должны быть подписаны директором Предприятия или уполномоченным должностным лицом Предприятия.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в обращении о согласовании сделки и прилагаемых к нему документах, несет директор Предприятия.

* 1. В случае если сделка является одновременно сделкой, которая может быть совершена с согласия собственника имущества Предприятия по нескольким основаниям, указанным в Федеральном законе от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», то согласие Районного Собрания на совершение такой сделки является согласием на совершение этой сделки по всем основаниям.
  2. Для согласования сделок в случаях, указанных в пункте 4.1 настоящего Положения, Предприятие представляет в Отдел обращение о согласовании сделки (далее – обращение о согласовании сделки), содержащее следующую информацию:

1. предмет сделки;
2. сведения о проведении запроса котировок в случаях, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения;
3. стоимость платных услуг, оказание которых является предметом сделки, с расчетом такой стоимости;
4. срок оказания платных услуг.
   1. Обращение о согласовании сделки регистрируется в Отделе в день поступления такого обращения и рассматривается Отделом в срок, не превышающий трех рабочих дней с этого дня, в следующем порядке:
5. осуществляется проверка соответствия содержания обращения требованиям пункта 4.4 настоящего Положения;
6. если Предприятием проводился запрос котировок – с использованием источников общедоступной информации, указанных в пункте 3.5 настоящего Положения проверяются приведенные в обращении о согласовании сделки сведения о проведении запроса котировок;
7. осуществляется проверка правильности приведенного в обращении о согласовании сделки расчета стоимости платных услуг, оказание которых является предметом сделки;
8. при необходимости получения от Предприятия дополнительной информации или документов Отдел направляет в адрес Предприятия запрос в письменной форме (далее – запрос). Срок для ответа Предприятия на данный запрос не может превышать трех рабочих дней. В случае не поступления в течение трех рабочих дней ответа от Предприятия на указанный выше запрос, обращение о согласовании сделки дальнейшему рассмотрению не подлежит.
   1. По результатам рассмотрения обращения о согласовании сделки Отдел:
9. принимает решение о невозможности рассмотрения вопроса о согласовании такой сделки в случаях, предусмотренных пунктом 4.7 настоящего Положения
10. осуществляет подготовку проекта решения Районного Собрания, который подлежит внесению на рассмотрение Районного Собрания в соответствии с Регламентом Районного Собрания (в случае отсутствия оснований для принятия решения, указанного в подпункте 1 настоящего пункта Положения.
    1. Основаниями для принятия Отделом решения, указанного в подпункте 1 пункта 4.6 настоящего Положения, являются:
11. несоответствие обращения о согласовании сделки требованиям пункта 4.4 настоящего Положения;
12. ошибка в расчете стоимости платных услуг, приведенном в обращении о согласовании сделки;
13. установление факта недостоверности приведенной в обращении о согласовании сделки информации.
    1. Проект Решения Районного Собрания о согласовании сделки должен содержать следующие сведения:
14. Наименование Предприятия, присвоенные Предприятию основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
15. в случае, если Предприятием проводился запрос котировок:

наименование потребителя платных услуг, присвоенные потребителю платных услуг основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) и идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

указание на заключение сделки по результатам запроса котировок:

1. предмет сделки;
2. стоимость платных услуг, оказание которых является предметом сделки;
3. срок оказания платных услуг.
   1. Решение, указанное в подпункте 1 пункта 4.6 настоящего Положения, должно содержать указания на основание (основания) принятия такого решения со ссылкой (ссылками) на соответствующий подпункт (соответствующие подпункты) пункта 4.7 настоящего Положения.

**Раздел 5. Порядок и условия оказания Предприятием платных услуг**

* 1. Предприятие оказывает платные услуги с соблюдением требований гражданского законодательства и настоящего Положения на условиях, определенных договором возмездного оказания платных услуг, заключенным в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Положения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Приложение №2** |
|  | **к Решению Районного Собрания** |
|  | **муниципального района «Ферзиковский район»** |
|  | **от 28 июня 2023 года №312** |

**Методика расчета стоимости оказываемых Муниципальным предприятием муниципального района «Ферзиковский район» «Ферзиковское автотранспортное предприятие» (далее – Предприятие) платных услуг по размещению на территории Предприятия транспортных средств и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания и по предоставлению ремонтно-технической базы для ремонта транспортных средств потребителей услуг**

**Раздел 1. Область применения**

Настоящая Методика определяет правила расчета стоимости оказываемых Муниципальным предприятием муниципального района «Ферзиковский район» «Ферзиковское автотранспортное предприятие» (далее – Предприятие) платных услуг по размещению на территории Предприятия транспортных средств и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания и по предоставлению ремонтно-технической базы для ремонта транспортных средств потребителей услуг.

**Раздел 2. Порядок расчета стоимости оказываемых Предприятием платных услуг по размещению на территории Предприятия транспортных средств и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания**

Расчет стоимости оказываемых Предприятием платных услуг по размещению на территории Предприятия транспортных средств и движимых вещей для их заправки и (или) технического обслуживания (далее – услуги по размещению) (стоимости в месяц услуг по размещению), осуществляется по формуле:

**P = S × (З/12) × R × К**, где

Р – стоимость услуг по размещению, тыс. руб.;

S – площадь части территории Предприятия, оказание услуг по размещению на которой является предметом договора, заключаемого между заказчиком и Предприятием – исполнителем (далее по тексту – Договор на оказание услуг по размещению);

З\* – затраты в месяц на содержание (в т. ч. обустройство) 1 м2 территории Предприятия за 12 (Двенадцать) месяцев, предшествующих месяцу заключения Договора на оказание услуг по размещению;

R\*\* – коэффициент, размер которого зависит от расположения земельного участка.

К – поправочный коэффициент, дифференцирующий размер стоимости услуги по размещению в зависимости от типа и грузоподъемности транспортных средств применительно к группам транспортных средств, указанным в таблице 1 настоящего раздела Методики\*\*\*.

**Таблица 1 – Классификация транспортных средств**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | **Тип транспортного средства (ТС)** | **Обозначение группы ТС** | **Допустимая максимальная масса ТС (грузоподъемность), тонн** |
| I | мотоциклы с коляской и без нее; | Г1 | до 3,5 |
| легковые автомобили и прицепы к ним; |
| фургоны, автобусы с числом мест для сидения до 11. |
| грузовые автомобили |
| II | грузовые автомобили и прицепы к ним | Г2 | 3,5 и более |
| трейлеры |
| автобусы с числом мест для сидения 11 и более. |

**Примечание:**

\* исчисляется из затрат на содержание территории, в том числе на уборку территории от грязи, мусора, снега, льда, озеленение, содержание элементов внешнего благоустройства зданий и сооружений, объектов инженерной инфраструктуры, фонарей уличного освещения и прочих элементов категории «благоустройство территории», руб.;

R\*\* – размер коэффициента изменяется в зависимости от удаленности от районного центра – п. Ферзиково, и составляет: при расположении в районном центре или удаленности от него до 10 км R = 15, более 10 км R = 20;

\*\*\* – значение поправочного коэффициента К определяется согласно таблице 2 настоящего раздела. При размещении транспортных средств, относящихся к двум разным группам транспортных средств, значение коэффициента К определяется по группе, к которой относится большинство транспортных средств. При размещении транспортных средств, которые относятся к двум разным группам транспортных средств в равном количестве, значение коэффициента К определяется по II группе.

**Таблица 2 – Значение поправочного коэффициента К**

|  |  |
| --- | --- |
| **Группа транспортных средств** | **Значение поправочного коэффициента К** |
| I группа | 0,001 |
| II группа | 0,004 |

При пользовании услугой по размещению менее месяца плата за услугу рассчитывается пропорционально количеству дней, в течение которого эта услуга оказывалась.

**Раздел 3. Порядок определения стоимости оказываемых Предприятием платных услуг по предоставлению ремонтно-технической базы для ремонта транспортных средств потребителей услуг**

1. Расчет стоимости в месяц оказываемых Предприятием платных услуг по предоставлению ремонтно-технической базы для ремонта транспортных средств потребителей услуг (далее – услуги по предоставлению ремонтно-технической базы) осуществляется в два этапа:
2. сбор и подготовка исходных данных;
3. расчет стоимости услуг по предоставлению ремонтно-технической базы (стоимости в месяц услуг по предоставлению ремонтно-технической базы).
4. Сбор и подготовка исходных данных осуществляются путем обращения в адрес Предприятия с указанием:
5. площади части территории Предприятия, оказание услуг по предоставлению ремонтно-технической базы на которой испрашивается заказчиком и будет являться предметом договора, заключаемого между заказчиком и Предприятием – исполнителем (далее по тексту – Договор на оказание услуг по предоставлению ремонтно-технической базы), которая равна или меньше 20 кв. м;
6. типа транспортного средства (транспортных средств), оказание услуг по предоставлению ремонтно-технической базы для ремонта и технического обслуживания которого (которых) испрашивается заказчиком и будет являться предметом Договора на оказание услуг по предоставлению ремонтно-технической базы;
7. типа ремонтно-технической базы (закрытый или открытый тип);
8. срока оказания услуг по предоставлению ремонтно-технической базы;
9. Расчет стоимости услуг по предоставлению ремонтно-технической базы (стоимости в месяц услуг по предоставлению ремонтно-технической базы), осуществляется по формуле:

**N = Sn × (З/12) × К × Q**, где

N – стоимость услуг по предоставлению ремонтно-технической базы, тыс. руб.;

Sn – площадь части территории Предприятия, оказание услуг по предоставлению ремонтно-технической базы на которой является предметом Договора на оказание услуг по предоставлению ремонтно-технической базы, которая равна или меньше 20 кв. м;

З\* – затраты в месяц на содержание (в т. ч. обустройство) 1 м2 территории Предприятия за 12 (Двенадцать) месяцев, предшествующих месяцу заключения Договора на оказание услуг по предоставлению ремонтно-технической базы;

К\*\* – поправочный коэффициент, дифференцирующий размер стоимости услуги по размещению в зависимости от типа и грузоподъемности транспортных средств применительно к группам транспортных средств, указанным в таблице 1 раздела 2 настоящей Методики;

Q – поправочный коэффициент, дифференцирующий размер стоимости услуги по предоставлению ремонтно-технической базы в зависимости от типа ремонтно-технической базы (таблица 3 настоящего раздела).

**Примечание:**

\* исчисляется из затрат на содержание территории, в том числе на уборку территории от грязи, мусора, снега, льда, озеленение, содержание элементов внешнего благоустройства зданий и сооружений, объектов инженерной инфраструктуры, фонарей уличного освещения и прочих элементов категории «благоустройство территории», руб.;

\*\* значение поправочного коэффициента К определяется согласно таблице 2 раздела 2.

**Таблица 3 – Значение поправочного коэффициента Q**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тип ремонтно-технической базы** | **Значение поправочного коэффициента Q** |
| Закрытый тип | 167 |
| Открытый тип | 125 |

При пользовании услугой по предоставлению ремонтно-технической базы менее месяца плата за услугу рассчитывается пропорционально количеству дней, в течение которого эта услуга оказывалась.