

ОБЪЯВЛЕНИЕ о проведении отбора

получателей субсидий, предоставляемых из средств бюджета муниципального района «Ферзиковский район» юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду объектов тепло-энергетического комплекса, находящихся на территории муниципального района «Ферзиковский район» и используемых для оказания на территории муниципального района «Ферзиковский район» услуг по теплоснабжению населения, в том числе на выполнение мероприятий согласно плану по подготовке к отопительному периоду объектов тепло-энергетического комплекса.

1. Общие положения.

В соответствии с Положением о предоставлении из бюджета муниципального района «Ферзиковский район» субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с оказанием на территории муниципального района «Ферзиковский район» услуг по теплоснабжению населения, утвержденным Решением Районного Собрания муниципального района «Ферзиковский район» от 29 марта 2023 года №280 (с изменениями) (далее — Положение), Отдел архитектуры, градостроительства, экономики, имущественных и земельных отношений (исполнительно-распорядительного органа) муниципального района «Ферзиковский район» объявляет о проведении отбора получателей субсидий, предоставляемых из средств бюджета муниципального района «Ферзиковский район» юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) на выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду объектов тепло-энергетического комплекса, находящихся на территории муниципального района «Ферзиковский район» и используемых для оказания на территории муниципального района «Ферзиковский район» услуг по теплоснабжению населения, в том числе на выполнение мероприятий согласно плану по подготовке к отопительному периоду объектов тепло-энергетического комплекса (далее по тексту — отбор).

1.1. В соответствии с Решением Районного Собрания муниципального района «Ферзиковский район» от 21.12.2022 № 267 «О бюджете муниципального района «Ферзиковский район» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» на финансовое обеспечение субсидии предусмотрены бюджетные ассигнования в размере 1 005 68, (Один миллион пять тысяч рублей) 68 копеек.

1.2. Отбор проводит Отдел архитектуры, градостроительства, экономики, имущественных и земельных отношений администрации (исполнительно-распорядительного органа) муниципального района «Ферзиковский район» (далее по тексту — Отдел), место нахождения и почтовый адрес: 249800, Калужская область, Ферзиковский район, п. Ферзиково, ул. Карпова, д. 25, кабинет 6, адрес электронной почты: Aferzecon@adm.kaluga.ru

2. Цель и результаты предоставления субсидии.

2.1. Цель предоставления субсидии – выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду объектов тепло-энергетического комплекса, находящихся на территории муниципального района «Ферзиковский район» и используемых для

оказания на территории муниципального района «Ферзиковский район» услуг по теплоснабжению населения (далее — объекты теплоэнергетического комплекса), в том числе на выполнение мероприятий согласно плану по подготовке к отопительному периоду объектов тепло-энергетического комплекса

2.2. Результаты предоставления субсидии – подготовка к отопительному периоду объектов тепло-энергетического комплекса, находящихся на территории муниципального района «Ферзиковский район».

3. Сроки проведения отбора.

3.1. Отбор проводится в следующие сроки:

Дата и время начала подачи заявок участников отбора	—	07 июля 2023 года 8 часов 00 минут (по московскому времени).
Дата и время окончания подачи заявок участников отбора	—	07 августа 2023 года 16 часов 00 минут (по московскому времени)

4. Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора.

4.1. Проведение отбора обеспечивается на сайте администрации муниципального района «Ферзиковский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: ferzikovo-r40.gosweb.gosuslugi.ru

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия этим требованиям, порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.

5.1. Участник отбора по состоянию на 1-е число месяца, предшествующему месяцу, в котором объявлен отбор, должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального района «Ферзиковский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального района «Ферзиковский район»;

2) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тысяч рублей;

3) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является

государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

5) участник отбора не получает средства из бюджета муниципального района «Ферзиковский район» на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Положением.

5.2. Для подтверждения соответствия **указанным выше** требованиям участники отбора предоставляют следующие документы:

1) заявка на предоставление субсидии (далее – заявка), в которой должны быть указаны следующие сведения:

- а) полное наименование организации участника отбора;
 - б) основной государственный номер юридического лица (ОГРН), присвоенный участнику отбора;
 - в) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присвоенный участнику отбора;
 - г) юридический адрес и почтовый адрес участника отбора;
 - д) цель предоставления субсидии;
 - е) размер субсидии, за предоставлением которого обращается участник отбора;
 - ж) вид расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за предоставлением которой обращается участник отбора;
 - з) расчет размера субсидии, за предоставлением которой обращается участник отбора;
 - и) обоснование необходимости осуществления расходов, указанных в подп. «з»;
 - к) период осуществления расходов, указанных в подп. «з» (не более 12 месяцев);
 - л) сведений о соответствии участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.4 Положения;
 - м) реквизиты соответствующего требованиям Положения счета для перечисления субсидии;
 - н) согласие участника отбора на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;
 - о) перечень прилагаемых к заявке документов;
- 2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
 - 3) копия свидетельства о постановке юридического лица на учет в налоговом органе;
 - 4) документ, подтверждающий полномочия на подписание заявки от имени юридического лица;
 - 5) заверенная юридическим лицом копия его учредительного документа (копия устава);
 - 6) справка из налогового органа о том, что на первое число месяца, в котором планируется проведение отбора, у юридического лица отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тысяч рублей, или справка из налогового органа о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика по состоянию на первое число месяца, в котором планируется проведение отбора,

или иной документ, из налогового органа о том, что на первое число месяца, в котором планируется проведение отбора, у юридического лица отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тысяч рублей;

7) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя юридического лица, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа (в случае, если организационно-правовая форма юридического лица – бюджетное или автономное учреждение, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя которого не является администрация и ее органы) (пункт 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статья 14 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»);

8) смета на выполнение мероприятий по подготовке к отопительному периоду объектов тепло-энергетического комплекса, в том числе на выполнение мероприятий согласно плану по подготовке к отопительному периоду объектов тепло-энергетического комплекса, обосновывающая указанный в заявке размер субсидии (в случае подачи заявки о предоставлении субсидии в целях, указанных в пункте 3 пункта 1.3 настоящего Положения).

5.3. Перечисленные в пункте 5.2 настоящего объявления документы подаются участниками отбора в Отдел на бумажном носителе в период не ранее даты и времени начала подачи заявок участников отбора и не позднее даты и времени окончания приема заявок участников отбора, указанных в настоящем объявлении о проведении отбора.

Документы, представленные участником отбора на бумажном носителе (за исключением нотариально заверенных копий), должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью руководителя и печатью (при наличии печати) юридического лица или подписью уполномоченного представителя юридического лица с приложением документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени юридического лица.

5.4. Участник отбора вправе подать не более одной заявки.

6. Порядок отзыва заявок участников отбора, возврата заявок участников отбора и внесения изменений в заявки участников отбора.

6.1. Отзыв заявок участников отбора, возврат заявок участников отбора и внесение изменений в заявки участников отбора Порядком не предусмотрены.

7. Порядок рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

7.1. Рассмотрение и оценка заявок участников отбора осуществляются в соответствии с разделом 2 Порядка.

7.2. Оценка заявок в целях определения победителя конкурса осуществляется комиссией в соответствии с критериями и значениями по каждому критерию в срок, не превышающий 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола по результатам рассмотрения заявок.

8. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

8.1. Дата начала: «07» июля 2023 года.

8.2. Дата окончания: «07» августа 2023 года.

9. Срок подписания соглашения с победителем отбора.

Заключение соглашения осуществляется в соответствии с гражданским законодательством в следующем порядке:

1) в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия постановления о предоставлении субсидии Отдел архитектуры, градостроительства, экономики, имущественных и земельных отношений направляет получателю субсидии:

постановление о предоставлении субсидии;
предложение о заключении соглашения (оферту) с установлением десятидневного срока для ее акцепта и с приложением подписанного со стороны Отдела архитектуры, градостроительства, экономики, земельных и имущественных отношений соглашения в двух экземплярах (статья 435 Гражданского кодекса Российской Федерации);

2) в случае акцепта оферты о заключении соглашения получателем субсидии подписанный со стороны Отдела архитектуры, градостроительства, экономики, имущественных и земельных отношений и со стороны получателя субсидии экземпляр соглашения передается получателем субсидии Отделу архитектуры, градостроительства, экономики, имущественных и земельных отношений (статья 438 Гражданского кодекса Российской Федерации).

10. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.

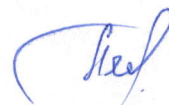
10.1. Уклонение получателя субсидии от подписания соглашения и передачи экземпляра соглашения, подписанного со стороны Отдела архитектуры, градостроительства, экономики, имущественных и земельных отношений и со стороны получателя субсидии Отделу архитектуры, градостроительства, экономики, имущественных и земельных отношений в порядке, установленном подпунктом 2 пункта 3.14 Положения, считается отказом от акцепта оферты о заключении соглашения.

10.2. Отказ получателя субсидии от акцепта оферты о заключении соглашения считается отказом от получения субсидии. В таком случае перечисление субсидии не осуществляется.

11. Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

11.1 Результаты оценки заявок оформляются протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принявшими участие в оценке заявок. Протокол с результатами оценки заявок размещается на едином портале и на сайте администрации не позднее 14 календарного дня со дня подписания такого протокола.

Заведующая Отделом архитектуры,
градостроительства, экономики, имуще-
ственных и земельных отношений адми-
нистрации (исполнительно-
распорядительного органа) муниципаль-
ного района «Ферзиковский район»



Г. А. Леонова